インターネット出願の方法《入力期間：12月20日から各入試の出願期間内》

出願専用サイトにアクセス

本校ＨＰにあるバナーをクリック

↓

出願専用サイト

STEP１　ＩＤ登録【メールアドレスをＩＤとして登録】
※出願後の連絡のため、緊急時にもご確認いただけるアドレスをご登録ください。

STEP２　個人情報の入力【出願に必要な情報を入力】

↓

受験料納入

クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関のＡＴＭ）をご利用ください。なお、納入には別途手数料がかかります。
〔入金期間は「入試要項」P.1 でご確認ください。〕

↓ 支払い完了メールを受信

印刷

1/12(火)から
プリントアウトできます

◆ 出願サイトから自宅またはコンビニエンスストア等で印刷 ◆

Ａ4、白い紙で印刷してください。下記の３点が１枚に印刷されます。
【〈キリトリ線〉にそって３枚に切り離してください】

受験票
試験当日に持参
※本校からは発送しません

入学願書
顔写真
データをアップロード
OR
写真〔4㎝×3㎝〕を貼付
※貼付の場合、裏面に受験生氏名を記入

宛名ラベル

提出へ　　郵送する封筒に貼付

↓

書類の提出【郵送 or 窓口】

入学願書
通知表のコピー
ほか
〔要項　P.1〕

提出書類一式は「入学試験要項」P.1 でご確認ください。

郵送

市販の角２封筒に提出書類一式を封入して、印刷した宛名ラベルを貼る→「簡易書留」で郵送

第１回 午前・午後 → １月３０日（土）
第２回 午前・午後 → ２月　１日（月）
必着

OR

窓口提出

平　日　9:00～16:30　　土曜日　9:00～13:30
※日曜日は受付できません。

第１回午前・午後 → １月30日（土）13:30まで
第２回午前 → ２月　１日（月）13:30まで
第２回午後 → ２月　２日（火）14:30まで